

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 22 квітня 2020 р. № 329

ПОРЯДОК

виплати допомоги на дітей фізичним особам — підприємцям,  
які обрали спрощену систему оподаткування і належать  
до першої та другої групи платників єдиного податку

1. Цей Порядок визначає умови призначення і виплати допомоги на дітей фізичним особам — підприємцям, які обрали спрощену систему оподаткування і належать до першої та другої групи платників єдиного податку (далі — допомога на дітей).

2. Покриття витрат на виплату допомоги на дітей здійснюється за рахунок коштів, виділених Мінсоцполітики, з фонду боротьби з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, та її наслідками відповідно до Порядку використання коштів фонду боротьби з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, та її наслідками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 р. № 302.

3. Допомога на дітей призначається і виплачується фізичним особам — підприємцям, які обрали спрощену систему оподаткування і належать до першої та другої групи платників єдиного податку і сплатили єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за усі місяці 2019 року або протягом усіх місяців 2019 року після державної реєстрації фізичної особи — підприємця.

4. Допомога на дітей призначається і виплачується громадянам України, іноземцям та особам без громадянства, які постійно проживають в Україні.

5. Призначення і виплата допомоги на дітей здійснюється структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчих органів міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад (далі — органи соціального захисту населення) за зареєстрованим місцем проживання або місцем проживання фізичної особи — підприємця (далі — заявник).

Допомога на дітей за місцем проживання призначається за умови неотримання зазначеної допомоги за зареєстрованим місцем проживання заявника. Перевірка відомостей щодо неотримання допомоги проводиться органами соціального захисту населення з використанням інформаційних систем.

6. Допомога на дітей призначається на період карантину, встановленого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 “Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 23, ст. 896, № 30, ст. 1061), та на один місяць після дати його відміни одному з батьків (опікуну) на кожну дитину до досягнення нею 10 річного віку (включно) у розмірі прожиткового мінімуму, встановленого для дітей відповідних вікових груп станом на 1 січня 2020 р., і виплачується щомісяця за повний місяць.

У разі досягнення шестирічного віку дитиною, на яку виплачується допомога на дітей, її розмір переглядається з урахуванням відповідного розміру прожиткового мінімуму з наступного місяця.

7. Допомога на дітей призначається з місяця звернення і виплачується через установи уповноважених банків відповідно до Порядку виплати пенсій та грошової допомоги через поточні рахунки в банках, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 1999 р. № 1596 (Офіційний вісник України, 1999 р., № 35, ст. 1803; 2016 р., № 79, ст. 2636).

8. Для призначення допомоги на дітей заявник подає/надсилає органу соціального захисту населення заяву за формою згідно з додатком у паперовій або електронній формі із зазначенням рахунка в установі уповноваженого банку та документи/відомості у паперовій або електронній формі, зазначені у [пунктах 9 і 10](#) цього Порядку.

9. У паперовій формі заявник подає такі документи:

копії свідоцтв про народження дітей віком до 10 років;

довідку з Пенсійного фонду України про сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (індивідуальні відомості про застраховану особу за формою ОК-7);

копію документа, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземця та особи без громадянства);

копію рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, сільської, селищної, міської ради об'єднаної територіальної громади або суду про встановлення опіки (у разі здійснення опіки над дитиною).

10. В електронній формі заявник подає такі документи/відомості:

фотокопії свідоцтв про народження дітей віком до 10 років або відомості про свідоцтва про народження дітей (серія, номер, дата видачі, прізвище, ім'я та по батькові дитини, прізвище, ім'я та по батькові батьків);

фотокопію довідки з Пенсійного фонду України про сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (індивідуальні відомості про застраховану особу за формою ОК-7);

фотокопію документа, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземця та особи без громадянства);

фотокопію рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, сільської, селищної, міської ради об'єднаної територіальної громади або суду про встановлення опіки (у разі здійснення опіки над дитиною).

11. Відомості в електронному вигляді без надання фотокопій документів, зазначених в абзацах другому та третьому пункту 10 цього Порядку, надаються через інформаційні системи Мінсоцполітики або інтегровані з ними інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з дотриманням вимог Законів України “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронні довірчі послуги” після введення в експлуатацію відповідних технічних та програмних засобів.

12. На заяву та документи/відомості, що подаються в електронній формі, накладається кваліфікований електронний підпис заявника. Відомості про прізвище, ім'я та по батькові заявника, його реєстраційний номер платника податків та реквізити документів, що посвідчують особу, отримуються з кваліфікованого сертифіката електронного підпису.

13. У разі утворення об'єднаної територіальної громади заява з необхідними документами для призначення допомоги на дітей приймається уповноваженими особами, що визначені виконавчими органами сільської, селищної, міської ради об'єднаної територіальної громади, та передається відповідним органам соціального захисту населення.

У сільській місцевості прийняття заяв з необхідними документами для призначення допомоги на дітей і передачу їх відповідним органам соціального захисту населення здійснюють особи, уповноважені виконавчими комітетами сільських і селищних рад.

У разі коли до заяви, поданої у паперовій формі, не додані всі необхідні документи, орган соціального захисту населення повідомляє заявнику, які документи повинні бути подані додатково. Якщо зазначені документи будуть подані не пізніше ніж протягом одного місяця з дня звернення за призначенням допомоги на дітей, така допомога призначається з місяця звернення.

14. Документи, необхідні для призначення допомоги на дітей, розглядаються органом соціального захисту населення протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви з усіма необхідними документами.

Перевірка належності фізичної особи — підприємця до першої або другої групи платників єдиного податку проводиться органом соціального захисту населення з використанням даних з Реєстру платників єдиного податку.

Про призначення допомоги на дітей чи про відмову в її призначенні із зазначенням причини відмови та порядку оскарження такого рішення орган соціального захисту населення видає чи надсилає заявникові письмове повідомлення, у тому числі в електронній формі (у разі подання заяви та документів в електронній формі).

15. Виплата допомоги на дітей припиняється у разі:

позбавлення отримувача батьківських прав;

відібрання дитини в отримувача без позбавлення батьківських прав;

тимчасового влаштування дитини на повне державне утримання;

перебування отримувача під вартою на час слідства, у місцях позбавлення волі, за рішенням суду, розшуку отримувача органами Національної поліції;

смерті дитини;

смерті отримувача.

Виплата допомоги на дітей припиняється з місяця, що настає за місяцем, в якому виникли зазначені обставини, за рішенням органу соціального захисту населення, який призначив допомогу.

У випадках, передбачених абзацами другим — шостим цього пункту, виплата допомоги на дітей припиняється на підставі пропозицій центру соціальних служб, служби у справах дітей або уповноваженої особи, визначеної виконавчим органом сільської, селищної, міської ради об'єднаної територіальної громади.

Допомога на дітей не призначається на дітей, на яких виплачується компенсація послуги “муніципальна няня”.

16. У разі зміни місця проживання отримувача допомоги на дітей виплата її продовжується органом соціального захисту населення за новим місцем проживання з місяця звернення до органу соціального захисту населення за новим місцем проживання.

17. На кожного отримувача допомоги на дітей органом соціального захисту населення ведеться особова справа, в якій зберігаються документи, на підставі яких призначена допомога на дітей, а також розрахунки її розміру.

18. Отримувач допомоги на дітей у разі виникнення обставин, які призводять до припинення виплати допомоги, зобов'язаний протягом трьох робочих днів повідомити про це органам соціального захисту населення.

19. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в Казначействі та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

20. Одержання отримувачем інших видів допомоги, за винятком компенсації послуги “муніципальна няня”, не впливає на призначення та виплату допомоги на дітей.

---

Додаток  
до Порядку

До органу соціального захисту населення

\_\_\_\_\_

(найменування органу соціального захисту населення)

від \_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я та по батькові)

категорія заявника: \_\_\_\_\_, проживаю

(батько/мати, опікун)

за адресою: \_\_\_\_\_,

номер телефону: \_\_\_\_\_;

адреса електронної пошти: \_\_\_\_\_,

тип документа: \_\_\_\_\_

(паспорт громадянина України,

\_\_\_\_\_

документ, що підтверджує право на постійне проживання

\_\_\_\_\_

в Україні (для іноземця та особи без громадянства)

серія (за наявності) \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_,

виданий " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ким видано документ)

строк дії паспорта " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,

унікальний номер запису в Єдиному державному

демографічному реєстрі (за наявності) \_\_\_\_\_,

реєстраційний номер облікової картки платника

податків \_\_\_\_\_

або відмітка про відмову від прийняття номера: \_\_\_\_\_,

(так/ні)

дата народження " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ р.,

стать \_\_\_\_\_,

(чоловік, жінка)

громадянство \_\_\_\_\_,

(громадянин України, іноземний громадянин,

особа без громадянства)

ЗАЯВА

про призначення допомоги на дітей фізичним особам — підприємцям,  
які обрали спрощену систему оподаткування і належать до  
першої та другої групи платників єдиного податку

Прошу призначити (перерахувати) допомогу (потрібне підкреслити)

*Інформація про дітей:*

1. Свідоцтво про народження,

серія \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, видане “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,  
 \_\_\_\_\_.  
 (ким видано документ)

номер актового запису \_\_\_\_\_, дата актового запису  
 “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## 2. Свідоцтво про народження,

серія \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, видане “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,  
 \_\_\_\_\_.  
 (ким видано документ)

## 3. Свідоцтво про народження,

серія \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, видане “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,  
 \_\_\_\_\_.  
 (ким видано документ)

номер актового запису \_\_\_\_\_, дата актового запису  
 “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Дата встановлення опіки “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Прошу в разі призначення допомоги кошти перераховувати на  
 рахунок у банківській установі \_\_\_\_\_,  
 МФО \_\_\_\_\_, код гідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_,  
 назва \_\_\_\_\_.

До заяви прикріплені скан-копії також документів:

свідоцтв про народження \_\_\_\_\_ (так/ні);

довідки з Пенсійного фонду України про сплату єдиного внеску на  
 загальнообов'язкове державне соціальне страхування (індивідуальні  
 відомості про застраховану особу за формою ОК-7) \_\_\_\_\_ (так/ні);

документа, що підтверджує право на постійне проживання в Україні  
 (для іноземця та особи без громадянства) \_\_\_\_\_ (так/ні);

рішення про встановлення опіки (у разі здійснення опіки над  
 дитиною) \_\_\_\_\_ (так/ні).

Номер заяви \_\_\_\_\_

(підпис)

“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

---



ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 22 квітня 2020 р. № 329

ЗМІНИ,  
що вносяться до постанов  
Кабінету Міністрів України

1. В абзаці першому підпункту 5 пункту 14 Положення про порядок призначення житлових субсидій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 р. № 848 (ЗП України, 1996 р., № 2, ст. 76; Офіційний вісник України, 2000 р., № 5, ст. 178; 2019 р., № 69, ст. 2390; 2020 р., № 3, ст. 161), слово “два” замінити словом “три”.

2. Доповнити пункт 14 Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2003 р. № 250 (Офіційний вісник України, 2003 р., № 9, ст. 394; 2016 р., № 97, ст. 3165), новими абзацами такого змісту:

“На період карантину, встановленого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 “Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 23, № 896, № 30, ст. 1061) (далі — карантин), для призначення соціальної допомоги для осіб, які у періоді, за який враховуються доходи, отримували допомогу по безробіттю, до середньомісячного сукупного доходу враховується:

для осіб, зазначених у частині першій статті 22 Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття”, — дохід у розмірі призначеної допомоги по безробіттю без урахування сум отриманої заробітної плати у попередніх місяцях;

для осіб, зазначених у частині другій статті 22 Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття”, — дохід у розмірі призначеної допомоги по безробіттю, а за місяці, в яких відсутні доходи, — дохід у розмірі прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб станом на кінець періоду, за який враховуються доходи.

Після закінчення карантину для осіб, які у періоді, за який враховуються доходи, отримували допомогу по безробіттю, до середньомісячного сукупного доходу враховується:

за кожний місяць отримання допомоги у розмірі, меншому за прожитковий мінімум, встановлений для працездатних осіб станом на кінець періоду, за який враховуються доходи, — дохід у розмірі прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб станом на кінець періоду, за який враховуються доходи;

за кожний місяць отримання допомоги у розмірі, більшому за прожитковий мінімум, встановлений для працездатних осіб станом на кінець періоду, за який враховуються доходи, — фактично отримані доходи;

за кожний місяць, у якому відсутні доходи, — дохід у сумі трьох розмірів прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб станом на кінець періоду, за який враховуються доходи.

Умови призначення і виплати соціальної допомоги з урахуванням особливостей, визначених в абзацах п'ятому — шостому цього пункту, поширюються на період карантину та на один місяць після дати його відміни з виплатою соціальної допомоги за повний місяць.”.

3. В абзацах п'ятому і шостому пункту 7 Порядку надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 р. № 373 “Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі” (Офіційний вісник України, 2019 р., № 36, ст. 1263, № 69, ст. 2390; 2020 р., № 3, ст. 161), слово “два” замінити словом “три”.

---