

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення вісімдесят першої

(позачергової) сесії

Воскресенської селищної ради

восьмого скликання

від 26.12.2025 р. №\_\_\_\_\_

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ  
МИРОЛЮБІВСЬКОГО ЗАКЛАДУ  
ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ  
(ЯСЛА-САДОК) «ВЕСЕЛКА»  
ВОСКРЕСЕНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
на 2025 – 2030 роки**

**СХВАЛЕНО**

на засіданні педагогічної ради,

протокол від 07.11.2025 року № 2

## ВСТУП

Становлення України як демократичної держави, входження її в єдиний європейський простір зумовлюють прогресивні зміни у стратегії розвитку національної системи дошкільної освіти, яка має бути максимально адаптована до змін, що відбуваються в економіці та суспільстві.

Дошкільна освіта є невід'ємним складником та першим рівнем у системі освіти (нульовий рівень Національної рамки кваліфікацій), стартовою платформою особистісного розвитку дитини, і як перша самоцінна ланка має гнучко реагувати на сучасні соціокультурні запити, збагачувати знання дитини необхідною якісною інформацією, допомагати їй реалізувати свій природний потенціал, орієнтуватися на загальнолюдські та національні цінності.

Стратегія розвитку освітньої системи закладу дошкільної освіти (далі ЗДО) визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої діяльності та якості освіти в ЗДО.

Планування розвитку освітньої системи Миролубівського ЗДО до 2030 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності ЗДО, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед закладом в нових економічних і соціокультурних умовах громади.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини: інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей.

Враховуючи основні положення Закону України «Про дошкільну освіту», Концепції «Нова українська школа», увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі закладу дошкільної освіти, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до змінюючих зовнішніх умов прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу потребує значного корегування в умовах воєнного стану. Потребує оновлення безпечного середовища навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація освітнього процесу за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організовують освітній простір.

На сучасному етапі плідна співпраця усіх учасників освітнього процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед по створенню та оптимізації гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей.

Стратегія розвитку Миролюбівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Воскресенської селищної ради Миколаївської області (далі – Миролюбівський ЗДО) спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості дошкільного закладу, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників освітнього процесу.

Стратегія розвитку є управлінським документом, який визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

**План стратегічного розвитку спрямований на виконання:**

- Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства»;
- Національної Програми «Освіта України XXI століття»;
- Державний стандарт дошкільної освіти;
- Конвенції про права дитини;

**реалізацію:**

- Державного Стандарту дошкільної освіти – Базового компонента дошкільної освіти;
- сучасної державної політики в освітянській галузі на основі державно-громадської взаємодії з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти та потреб учасників освітнього процесу;
- нормативно-правових актів щодо розвитку освітньої галузі;

**створення:**

- належних умов для розвитку доступної та якісної системи дошкільної освіти;
- гуманних відносин в освітньому закладі;
- сприятливих умов для підтримки та розвитку дітей;
- належних умов для соціально-психологічного захисту учасників освітнього процесу;
- необхідної матеріально-технічної бази;

**забезпечення:**

- стабільного функціонування закладу в умовах воєнного стану і у мирний час;
- розвитку мережі закладу з урахуванням потреб споживачів, суспільних запитів і державних вимог;
- суттєвого зростання якості освіти;
- наукового підходу до виховання та соціалізації дітей.

**I. ПАСПОРТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ МИРОЛЮБІВСЬКОГО ЗДО**

<b><i>Найменування Стратегії</i></b>	Стратегія розвитку Миролюбівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Воскресенської селищної ради Миколаївської області (далі Стратегія)
<b><i>Підстава для розробки Стратегії</i></b>	Необхідність удосконалення змісту діяльності ЗДО
<b><i>Нормативно- правова база</i></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Конституція України;</li><li>- Державна національна програма «Освіта» (Україна XXI століття);</li><li>- Національна доктрина розвитку освіти;</li><li>- Концепція громадянського виховання особистості в умовах розвитку української державності;</li><li>- Концепція національно-патріотичного виховання в системі освіти України;</li><li>- Закони України: «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про інноваційну діяльність», «Про засади державної мовної політики», «Про охорону праці», «Про фізичну культуру і спорт»;</li><li>- Державний стандарт дошкільної освіти – Базовий компонент дошкільної освіти;</li><li>- накази Міністерства освіти і науки України;</li><li>- Положення про заклад дошкільної освіти;</li><li>- Положення про атестацію педагогічних працівників;</li><li>- інші нормативні акти України з питань освіти.</li></ul>
<b><i>Розробники Стратегії</i></b>	Миролюбівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Воскресенської селищної ради Миколаївської області
<b><i>Автор</i></b>	Директор – Вінницька Валентина Броніславівна

<b>Стратегії</b>	
<b>Виконавці Стратегії</b>	Адміністрація та педагогічний колектив ЗДО, батьківська громадськість, соціальні партнери ЗДО
<b>Мета Стратегії</b>	Вдосконалення механізмів управління закладом дошкільної освіти; впровадження новітніх освітніх методик; оптимізація роботи з батьками; створення сучасного освітнього простору у закладі, що забезпечить потреби дітей у якісній освіті та потреби педагогів у розвитку власної професійної компетентності.
<b>Завдання Стратегії</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• створення належних умов для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників;</li> <li>• здійснення особистісно-орієнтованого підходу у ставленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних освітніх технологій;</li> <li>• забезпечення безпечних умов навчання і виховання дошкільників;</li> <li>• забезпечення якісного управління освітнім процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі;</li> <li>• удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах закладу, так і в системі підвищення кваліфікації;</li> <li>• підвищення якості, доступності та ефективності освітнього процесу завдяки широкому впровадженню в практику роботи ЗДО методів та засобів ІКТ;</li> <li>• створення оновленого відповідно до вимог часу програмно-методичного забезпечення закладу;</li> <li>• оптимізація роботи з батьківською громадськістю, шляхом проведення психолого-педагогічної просвіти;</li> <li>• модернізація матеріально-технічної бази закладу.</li> </ul>
<b>Терміни реалізації</b>	2025-2030 роки
<b>Структура Стратегії</b>	<p>Вступ.</p> <p>I. Паспорт Стратегії.</p> <p>II. Проблемно-орієнтований аналіз стану діяльності закладу. SWOT-аналіз діяльності ЗДО.</p> <p>III. Мета, завдання, пріоритетний напрямок, шляхи реалізації Стратегії розвитку ЗДО.</p> <p>IV. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення.</p>

	V. Очікувані результати. VI. Блоки з реалізації завдань Стратегії розвитку.
<b>Ресурсне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Людський ресурс;</li> <li>- Фінансовий ресурс;</li> <li>- Розробка та реалізація механізмів;</li> <li>- Залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення, зміцнення матеріально-технічної та методичної бази закладу, підвищення ефективності надання освітніх послуг, формування іміджу закладу.</li> </ul>
<b>Основні етапи та форми обговорення і прийняття Стратегії</b>	<p><i>1 етап</i> – розробка Стратегії розвитку Миролюбівського ЗДО, визначення основних напрямів, заходів; виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) (грудень 2024);</p> <p><i>2 етап</i> – формування структури Стратегії (січень 2025);</p> <p><i>3 етап</i> – громадська експертиза Стратегії (лютий 2025);</p> <p><i>4 етап</i> - затвердження на педраді ЗДО (листопад 2025).</p>
<b>Основні етапи реалізації Стратегії</b>	<p><i>I етап: організаційно-мобілізаційний: грудень 2025р.-січень 2026 р.</i> Діагностика наявних та виявлення альтернативних ресурсів (людських матеріально-технічних, фінансових), пошук умов для реалізації та виконання стратегії.</p> <p><i>II етап: реалізація стратегії: лютий 2026 р.- грудень 2030 р.</i> Практична реалізація проектів, організація моніторингового спостереження за результатами, координація дій.</p> <p><i>III етап: аналітико-прогнозуючий: січень-серпень 2030 р.</i> Аналіз результатів впровадження стратегії розвитку закладу: визначення перспектив подальшої життєдіяльності закладу.</p>
<b>Фінансове забезпечення Стратегії</b>	Рациональне використання бюджетних коштів, благодійна та спонсорська допомога.
<b>Принципи роботи за Стратегією</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативності (у роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами);</li> <li>- динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі);</li> <li>- комплексності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед дошкільним закладом);</li> <li>- колективної та особистісної відповідальності за процес і результати діяльності дошкільного закладу;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рефлексії (на раціональному рівні це дасть можливість конструктивно аналізувати зроблене, на емоційному – зберігати та поглиблювати емоційно-творчу атмосферу в колективі).</li> </ul>
<b><i>Блоки реалізації Стратегії</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Професійна майстерність педагогів»;</li> <li>- «Освітнє середовище як простір безпечний для дитини»;</li> <li>- «Управлінська діяльність: платформа успіху»;</li> <li>- «Педагогіка партнерства»;</li> <li>- «Матеріально-технічне забезпечення».</li> </ul>
<b><i>Очікувані результати</i></b>	<p>Результатами Стратегії розвитку Миролубівського ЗДО будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- створені соціально сприятливі умови для здобуття якісної дошкільної освіти;</li> <li>- раціонально використовуватимуться освітні інновації, ідеї передового досвіду, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу;</li> <li>- створені сприятливі умови для підвищення теоретичної, методичної, психологічної та практичної підготовки педагогічних кадрів;</li> <li>- сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури людей, власного «Я», здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори;</li> <li>- зміцнена і покращена матеріально-технічна база закладу;</li> <li>- буде забезпечена активна участь батьків, громадськості до формування освітньої політики.</li> </ul>
<b><i>Контроль, корекція й оцінювання Стратегії</i></b>	<p>Системний моніторинг реалізації Стратегії, фінансування її, участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти.</p>

## II. ПРОБЛЕМНО-ОРІЄНТОВАНИЙ АНАЛІЗ СТАНУ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

*Інформаційно-аналітична довідка про діяльність Миролубівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Воскресенської селищної ради Миколаївської області:*

<b>Повна назва</b>	Миролубівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Воскресенської селищної ради Миколаївської області
<b>Юридична адреса</b>	57223, Миколаївська область, Миколаївський район, селище Миролубове, вул. Івана Богуна, 70, <i>Електронна пошта: greygovo.dnz@gmail.com</i>
<b>Керівник закладу</b>	Вінницька Валентина Броніславівна, стаж роботи – 44 роки, на посаді керівника – 32 років.
<b>Заснований</b>	1976 року
<b>Засновник</b>	Воскресенська селищна рада
<b>Форма власності</b>	комунальна
<b>Ліцензія на право провадження освітньої діяльності в галузі дошкільної освіти</b>	Ліцензія на провадження освітньої діяльності за складником системи освіти – дошкільна освіта, за рівнем освіти – дошкільна освіта від 30.12.2024
<b>Мова навчання</b>	українська
<b>Режим роботи</b>	10,5 - годинний режим роботи: з 7:00 год. до 17:30 год., п'ятиденний робочий тиждень
<b>Проектна потужність</b>	98 місць, розрахований на 6 вікових груп
<b>Кількість груп та дітей станом на 01.09.2025</b>	3 групи. Станом на 01.09.2025р. кількість дітей за мережею становить 38 дітей.
<b>Середня наповнюваність груп станом на 01.09.2025</b>	в групі раннього віку – 7 дітей; II молодша різновікова – 15 дітей; старша різновікова група – 16 дітей.

<p><b>Соціальний паспорт ЗДО станом на 01.09.2025р</b></p>	<p>Кількість дітей з багатодітних сімей – 12;  Кількість дітей, батьки яких є учасниками війни – 12;  Кількість дітей з малозабезпечених родин – 4;  Кількість дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів – 29;  Кількість дітей, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи – 5.</p>
<p><b>Кадрове забезпечення ЗДО</b></p>	<p>Всього працівників – 17, із них:  педагогічний персонал – 5;  обслуговуючий персонал – 12.</p>

Установчі документи закладу:

- Статут закладу дошкільної освіти «Веселка»;
- Довідка про включення до єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, видана державним комітетом статистики України.

**Інфраструктура:** ЗДО знаходиться у типовому приміщенні і розташовано в центрі с-ще Миролубове.

Територія частково огорожена парканом і досить озеленена різноманітними видами деревами та кущами, є клумби та квітники, що дозволяють створити в літній період сприятливий мікроклімат для прогулянок вихованців.

**Мета закладу дошкільної освіти:** забезпечення реалізації права дитини на здобуття дошкільної освіти, цілісного розвитку дитини, її фізичних, інтелектуальних і творчих здібностей, шляхом виховання, навчання, соціалізації, формування необхідних життєвих навичок та готовності продовжувати освіту.

Заклад дошкільної освіти призначений для дітей, які проживають у с-щі Миролубове, с. Водокачка, с. Степове Воскресенської селищної ради Миколаївської області, орієнтований на виховання та навчання дітей відповідно до їх вікових та освітніх потреб та можливостей шляхом створення у ньому сприятливих умов для розумового, морального, трудового, емоційного, фізичного розвитку.

Прийом дітей до закладу здійснюється відповідно до заяв батьків, медичних довідок про стан здоров'я дитини. Аналіз набору дітей та комплектування груп свідчать про те, що останні 5 років заклад не має проблем з набором дітей.

Освітній процес у Миролубівському ЗДО здійснювався відповідно до програмно-методичного забезпечення та є єдиним комплексом освітніх компонентів для досягнення вихованцями результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, чинними освітніми комплексними та парціальними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України.

Зміст інваріантної складової Базового компонента дошкільної освіти забезпечувався через освітню програму для дітей від 2 до 7 років «Дитина», рекомендованої Міністерством освіти і науки України. Варіативна складова Базового компонента дошкільної освіти реалізується через: парціальну програму національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку «Україна – моя Батьківщина» (авт.: О.Т.Каплуновська) та парціальну освітню програму «Про себе треба знати, про себе треба дбати», програма з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності дітей віком від 3 до 6 років (авт. Лохвицька Л. В.);

*Аналіз статистичних даних педагогічного колективу*

<b><i>I. Освітній рівень педагогів</i></b>					
1	Середня спеціальна	1 педагог	20%		
2	Вища педагогічна	4 педагога	80%		
<b><i>II. Фаховий рівень педагогів</i></b>					
1	Фахова педагогічна	5 педагогів	100%		
2	Нефахова педагогічна	-	-		
<b><i>III. Якісний склад педагогічних працівників</i></b>					
№ з/р	Категорія педагогічних працівників	Всього педагогічних працівників	Освіта		
			Середня спеціальна	Базова вища	Вища
1.	Директор	1			1
2.	Вихователі	4	1		3
3.	Керівник музичний(вакансія)	-	-		-
4.	Практичний психолог(вакансія)	-	-		-
	Всього:	5	1		4
<b><i>IV. Рівень педагогічних працівників за стажем роботи на даній посаді</i></b>					
	від 5 до 10 років		-		-
	від 10 до 20 років		3 педагога		60%
	від 30 до 35 років		2 педагога		40%

**Висновок:** кадрова політика здійснюється у відповідності до нормативних потреб, суворо дотримується штатна дисципліна, забезпечується стабільність облікового складу. Працівники закладу займають активну соціальну життєву

позицію та привчають дітей з дошкільного віку розуміти соціальну значимість участі у заходах різного рівня.

Педагогічний колектив закладу надає перевагу таким важливим аспектам розвитку малюка:

- розвиток вміння, навичок щодо розуміння іншої людини, співчувати, співпереживати;
- виховання почуття власної гідності на основі національної приналежності;
- формування навичок взаємодії людей в колективі, суспільстві, толерантне ставлення до представників інших національностей;
- засвоєння соціальних норм і правил для функціонування в соціумі.

Гармонійна взаємодія педагогів Миролубівського ЗДО із сім'єю стала запорукою повноцінності буття дитини, розкриття і реалізації її потенціалу, виходу на нові орбіти соціальної реальності. Залучення батьків до як традиційних форм, а саме, проведення загальних та групових батьківських зборів, групових та індивідуальних консультацій, Дня відкритих дверей, інформування батьків про діяльність закладу за допомогою Інтернет ресурсів (групи у Viber, Фейсбук, класрум, meet ).

Педагоги закладу з метою удосконалення освітнього процесу та формування світогляду, творчих, креативних здібностей дошкільників протягом року впроваджували альтернативні методики та інноваційні технології:

- Використання мнемотехніки (Дем'янова Т.В.);
- Логічний розвиток дітей за системою Нікітіних;(Лукашевич Т.А.)
- Спадщина Сухомлинського (Лукашевич Т.А.);
- Проектна діяльність в роботі з дітьми (Фляга Г.О.).

### **SWOT-АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДО**

З метою виявлення сильних та слабких сторін діяльності Миролубівського ЗДО, а також можливих загроз та можливостей було проведено SWOT - аналіз.

SWOT-аналіз діяльності ЗДО представлено в таблиці:

<b>Сильні сторони</b>	<b>Слабкі сторони</b>
1. Позитивний імідж ЗДО	1. Відсутність укриття.
2. Чітке планування освітнього процесу.	2. Нехватка ноутбуків для педагогів.
3. Використання та впровадження педагогами інноваційних технологій.	3. Відсутність інструктора з фізичної культури, психолога та музичного керівника.
4. Підвищується показник власних	4. Відсутність умов для людей з

<p>напрацювань колективу.</p> <p>5. Забезпечення наступності у роботі закладу та початкової школи в рамках Концепції Нової української школи.</p> <p>6. Належний рівень професійної компетентності педагогів.</p> <p>7. Низька плинність кадрів.</p> <p>8. Зручне розташування закладу.</p>	<p>особливими освітніми потребами.</p> <p>5. Недостатній рівень бюджетного фінансування для оновлення та поповнення матеріально-технічної бази закладу відповідно до сучасних вимог.</p>
<b>Можливості</b>	<b>Загрози</b>
<p>1. Великий попит на освітні послуги.</p> <p>2. Висока мотивація, успішна організація освітнього процесу.</p> <p>3. Активний розвиток нововведень. Широке впровадження ІКТ-технологій в освітню діяльність закладу дошкільної освіти. Висвітлення інформації про діяльність ЗДО на сайті</p> <p>4. Зміцнення матеріально – технічної бази, позитивні зміни в позабюджетному фінансуванні.</p>	<p>1. Повномасштабне вторгнення Росії на територію України.</p> <p>2. Посилення правил перевірок з пожежної безпеки.</p>

### **Підсумки SWOT-аналізу роботи ЗДО:**

- Педагогічний колектив Миролюбівського ЗДО готовий до впровадження в освітній процес інноваційних освітніх технологій, актуальних для розвитку системи освіти. Досвід роботи з батьками та соціальними партнерами є вагомим потенціалом у розширенні умов для надання якісної освіти у відповідності до запитів суспільства;
- У ЗДО створені задовільні умови для виконання вимог БКДО, для якісної роботи усіх учасників освітнього процесу;
- План освітньої роботи, розклад занять відповідають вимогам Санітарного регламенту. Контроль та відстеження медичних показників сприяють позитивній динаміці у стані здоров'я вихованців.

### **III. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРІОРИТЕТНИЙ НАПРЯМОК, ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗДО**

Виходячи з SWOT-аналізу діяльності дошкільного навчального закладу було визначено **мету Стратегії**: створення сучасного освітнього простору у закладі, що забезпечить якісну освіту дітям та розвиток власної професійної компетентності педагогам; використання новітніх освітніх технологій у роботі з дітьми та педагогами; створення умов для забезпечення якості дошкільної освіти.

#### **Основні завдання програми:**

- забезпечення ефективного, результативного функціонування і постійного зростання професійної компетентності стабільного колективу закладу, удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах закладу дошкільної освіти, так і в системі підвищення кваліфікації (*Блок «Професійна майстерність педагогів»*);
- удосконалення системи здоров'язберігаючої і здоров'яформуючої діяльності закладу, забезпечення максимально сприятливих та безпечних умов для навчання та оздоровлення дітей, впровадження системи оздоровчих заходів, здоров'язберігаючих технологій фізичного виховання й розвитку дітей з урахуванням індивідуальних особливостей здоров'я (*Блок «Освітнє середовище як простір безпечний для дитини»*);
- забезпечення тісної співпраці з родинами вихованців та громадськістю, урізноманітнення форм спільної роботи (*Блок «Педагогіка партнерства»*);
- створення оптимальних організаційно-педагогічних, санітарно-гігієнічних, навчально-методичних і матеріально-технічних умови для сталого функціонування ЗДО, оновленого відповідно до вимог часу програмно-методичного забезпечення та модернізація матеріально-технічної бази закладу, (*Блок «Матеріально-технічне забезпечення»*).

**Пріоритетний напрямок діяльності ЗДО:** соціально-громадянське виховання.

#### **IV. ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНЕ ТА РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

- Бюджетне фінансування;
- Позабюджетне фінансування.

#### **V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Результатами Стратегії розвитку Мироліувівського ЗДО будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:

- створення соціально сприятливих умов для здобуття якісної дошкільної освіти;
- раціональне використання освітніх інновацій, ідей передового досвіду, що сприятиме підвищенню якості освітнього процесу;
- створення сприятливих умов для підвищення теоретичної, методичної, психологічної та практичної підготовки педагогічних кадрів;
- формування морально-духовного розвитку дитини, ціннісного ставлення до природи, культури людей, власного «Я», здатності приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори;
- покращення матеріально-технічної бази закладу;
- забезпечення активної участі громадськості, батьків у формуванні освітньої політики закладу.

## VI. БЛОКИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

### БЛОК 1

#### «Професійна майстерність педагогів»

##### *Мета:*

- оптимізація кадрового забезпечення закладу дошкільної освіти;
- оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;
- підготовка та підтримка компетентного педагога;
- розвиток професійної рефлексії в процесі освітньої діяльності.

##### *Очікувані результати:*

- підвищення педагогічної компетентності, яка складається з удосконалення знань та узагальнення педагогічного досвіду шляхом цілеспрямованої самоосвітньої роботи;
- вдосконалення педагогічної майстерності педагогів.

#### *Шляхи реалізації*

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Виконавець</i>
1.	Формувати кадровий склад педагогів, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми ЗДО	2025-2030	Директор
2.	Створювати умови цілеспрямованого	2025-2030	Директор

	саморозвитку творчо-ініціативного педагога		
3.	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію; сертифікацію: зовнішнє оцінювання професійних компетентностей (на добровільних засадах виключно за власною ініціативою)	2025-2030	Директор
4.	Визначити напрямки педагогічної творчості працівників ЗДО для реалізації творчого потенціалу	2025-2030	Директор
5.	Залучати педагогів до впровадження новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу, спрямованих на формування ключових компетенцій та умінь вихованців відповідно до освітньої програми	2025-2030	Директор
6.	Забезпечувати обов'язкове проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у міжатестаційний період відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників.	2025-2030	Директор
7.	Мотивувати працівників до якісної роботи, через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної роботи.	2025-2030	Директор

## БЛОК 2

### «Освітнє середовище як простір безпечний для дитини»

**Мета:**

- створювати безпечні умови для перебування вихованців та працівників в Мирнолюбівському закладі дошкільної освіти;
- проводити роботу щодо профілактики та запобігання дитячого травматизму;
- навчати дітей правилам та нормам безпечної поведінки у довіллі;
- дотримуватись вимог санітарно-гігієнічних правил і норм;
- створювати умови для здорового харчування;
- створювати умови для безпечного використання мережі Інтернет.

### **Очікувальні результати:**

- створення безпечного освітнього середовища в ЗДО, яке забезпечить визнання того, що заклад дошкільної освіти сучасний, комфортний, красивий, затишний, доступний.

### **Шляхи реалізації**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1.	Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі дошкільної освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей	2025-2030	Педагогічні працівники
2.	Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки.	2025-2030	Директор
3.	Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідальних за технічний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплового господарства	2025-2030	Директор, Завідувач господарством
4.	Один раз на два роки проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту	2025-2030	Завідувач господарством
5.	Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння.	2025-2030	Завідувач господарством
6.	Здійснювати санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та зрізування аварійних дерев	2025-2030	Завідувач господарством
7.	Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності.	2025-2030	Педагогічні працівники
8.	Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п'ять років)	2025-2030	Директор
9.	Забезпечити проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу.	2025-2030	Сестра медична старша
10.	Проводити тематичні тижні знань безпеки життєдіяльності та безпеки дитини	2025-2030	Вихователі
11.	Працювати над здоров'язбережувальним середовищем в закладі дошкільної освіти	2025-2030	Всі учасники освітнього процесу

12.	Забезпечити організацію харчування здобувачів освіти відповідно до вимог санітарного законодавства, системи НАССР	2025-2030	Директор
13.	Створити освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації: <ul style="list-style-type: none"> <li>• побудова антибулінгової політики ЗДО;</li> <li>• постійний моніторинг виконання та регулювання антибулінгової політики та її складової – Плану заходів із протидії булінгу;</li> <li>• проведення інформаційно-просвітницьких заходів для учасників освітнього процесу щодо профілактики насильства у дитячому колективі</li> </ul>	2025-2030	Всі учасники освітнього процесу

### БЛОК 3

#### «Управлінська діяльність: платформа успіху»

##### **Мета:**

- координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для продуктивної творчої діяльності.

##### **Очікувальні результати:**

- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- підвищення соціального статусу працівників Миролубівського ЗДО, створення в закладі команди, об'єднаної спільною метою, взаємоповагою, взаємодовірою, сприятливим психологічним кліматом.

##### **Шляхи реалізації**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1.	Створити цілісну систему управління, забезпечити якісний рівень контрольно-аналітичної діяльності у відповідності до вимог сучасності	2025-2030	Директор
2.	Проводити щорічний моніторинг освітніх змін на основі результатів якого прогнозувати тенденції інноваційного розвитку ЗДО	2025-2030	Директор
3.	Створити сприятливий мікроклімат серед	2025-2030	Директор

	учасників освітнього процесу для успішної реалізації їх творчого потенціалу		
4.	Здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності ЗДО	2025-2030	Директор
5.	Забезпечити оновлення внутрішньої системи якості приміщення, утримувати у належному стані будівлі, обладнання закладу освіти	2025-2030	Завідувач господарством
6.	Створити у закладі систему інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг)	2025-2030	Директор
7.	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу: екскурсії, відвідування установ культури тощо.	2025-2030	Директор
8.	Створити психологічно комфортне середовище, яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри	2025-2030	Директор, практичний психолог, вихователі
9.	Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах ( у соціальних мережах, сайт ЗДО)	2025-2030	Директор, відповідальна особа
10.	Здійснювати моніторинг стану дотримання нормативів академічної доброчесності у ЗДО	2025-2030	Директор

#### **БЛОК 4** **«Педагогіка партнерства»**

***Мета:***

створення дієвої моделі співпраці Миролюбівського закладу дошкільної

- освіти з початковою ланкою закладу загальної середньої освіти та батьківською громадськістю, піднесення на якісно новий рівень роботи педагогічного колективу з батьками на принципах партнерства.

***Очікувальні результати:***

- стійка взаємодія між об'єктами освітнього процесу: дітьми, батьками, педагогами;

- формування нового педагогічного мислення, вільного від авторитаризму щодо батьків та дітей;
- робота з усіма членами колективу ЗДО щодо підвищення культури міжособистісного та педагогічного спілкування.

### *Шляхи реалізації*

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1.	Продовжити роботу з батьківською громадою щодо питань популяризації знань з родинної педагогіки, досвіду взаємозв'язку сім'ї і школи, виховання громадянського становлення особистості, формування здорового способу життя тощо	2025-2030 рр.	Директор
2.	Сприяти участі батьків у розв'язанні актуальних проблем закладу.	2025-2030 рр.	Директор
3.	Забезпечувати ефективну співпрацю з батьківським комітетом	2025-2030 рр.	Директор
4.	Продовжити традицію проведення батьківських конференцій, зустрічей (он-лайн та оф-лайн)	2025-2030 рр.	Директор, вихователі
5.	Залучати батьків до участі в освітньому процесі, розвагах, святах	2025-2030 рр.	Директор вихователі
6.	Сприяти ефективній діяльності органів громадського самоврядування	2025-2030 рр.	Директор
7.	Забезпечити співпрацю педагогічних колективів ЗЗСО та ЗДО, організації предметно-розвивального середовища і життєвого простору з метою забезпечення різноманітної діяльності дітей дошкільця і початкової школи з урахуванням їхніх вікових та індивідуальних особливостей	2025-2030 рр.	Директор
8.	Проводити спільні теоретико-практичні семінари, педагогічні консиліуми з питань наступності та адаптації дітей до навчання у школі на засадах НУШ. Обговорювати інноваційні технології; результати моніторингу тощо.	2025-2030 рр.	Директор

## БЛОК 5

### «Матеріально-технічне забезпечення»

#### *Мета:*

- забезпечення в Миролюбівському закладі дошкільної освіти належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог:
  - забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та пожежних вимог безпечні умови для життєдіяльності дітей дошкільного віку в закладі;
  - провести комплекс енергозберігаючих заходів;
  - поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі ЗДО;
  - створити сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу.

#### *Очікувальні результати:*

- відповідність приміщень та території ЗДО сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам до умов навчання та життєдіяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази ЗДО.

#### *Шляхи реалізації*

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Виконавці</i>
1.	Будівництво і облаштування укриття у підвальному приміщенні ЗДО	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор
2.	Капітальний ремонт вхідних порогів, облаштування пандуса	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор
3.	Придбання іграшок для дітей всіх вікових груп	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
4.	Капітальний ремонт харчоблоку	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
5.	Оновлення постільної білизни,	2025-2030	Відділ освіти,

	рушників, тюлевих занавісок		культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
6.	Капітальний ремонт подвір'я закладу дошкільної освіти, будівництво 2х тінювих навісів	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
7.	Продовження огороження території ЗДО	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
8.	Придбання обладнання на харчоблок згідно вимог НАССР	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
9.	Капітальний ремонт даху ЗДО	2026	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
10.	Оновлення обладнання на ігрових майданчиках закладу відповідно до сучасних вимог	2026	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор
11.	Провести вогнезахисну обробку дерев'яних конструкцій горищних покриттів будівлі ЗДО	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
12.	Виконати захист будівлі від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
13	Заповнити протипожежним люком отвір , який відокремлює горище будівлі від сходової клітини 2-го	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор,

	поверху			завідувач господарством
14.	Приміщення ЗДО обладнати автоматичною пожежною сигналізацією		2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством

### **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

Виконання заходів щодо реалізації Стратегії передбачає як бюджетного, так і додаткового фінансування і буде реалізовано в ході статутної діяльності ЗДО. Завдання Стратегії розвитку ЗДО буде реалізовано шляхом послідовного включення запланованих дій до щорічних планів роботи закладу.

Проміжні підсумки реалізації Стратегії підводитимуться щорічно, за підсумками моніторингових досліджень, на загальних зборах колективу з залученням батьків та громадськості (публічний звіт директора).

Загальні підсумки реалізації Стратегії будуть підведені у 2030 році шляхом публічного звіту колективу ЗДО про виконання Стратегії розвитку перед громадськістю та батьками.

Директор

Валентина ВІННИЦЬКА