

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Пенсійного фонду України  
в Миколаївській області  
№ \_\_\_\_\_

**Інформаційна картка**  
**адміністративної послуги з надання державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами**

Головне управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання послуги</b>			
1	Місцезнаходження	Відділ обслуговування громадян (сервісний центр)	Адреса
		Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр)	м. Миколаїв, просп. Богоявленський, буд. 55е
		Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр)	м. Миколаїв, просп. Богоявленський, буд. 55е
		Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр)	м. Миколаїв, вул. Погранична, буд. 3/1
		Відділ обслуговування громадян № 3 (сервісний центр)	м. Миколаїв, вул. Морехідна, буд. 1
		Відділ обслуговування громадян № 4 (сервісний центр)	м. Миколаїв, вул. Океанівська, буд. 16
		Відділ обслуговування громадян № 5 (сервісний центр)	м. Баштанка, вул. Ювілейна, буд. 84
			м. Снігурівка, вул. Центральна, буд. 3
		Відділ обслуговування громадян № 6 (сервісний центр)	м. Вознесенськ, пров. Бузьких Козаків, буд. 6
			с-ще Веселинове, вул. Мозолевського, буд. 14
			с-ще Братське, вул. Миру, буд. 131
		Відділ обслуговування громадян № 7 (сервісний центр)	с-ще Криве Озеро, вул. Козацька, буд. 24а
			с-ще Доманівка, вул. Центральна, буд. 46

			с-ще Врадіївка, вул. Героїв Врадіївщини, буд. 139	
		Відділ обслуговування громадян № 8 (сервісний центр)	м. Миколаїв, вул. Очаківська, буд. 125а	
			м. Очаків, вул. Лоцманська, буд. 21	
			с-ще Березанка, вул. Центральна, буд. 31	
		Відділ обслуговування громадян № 9 (сервісний центр)	м. Первомайськ, вул. Грушевського, буд. 3	
		Відділ обслуговування громадян № 10 (сервісний центр)	м. Новий Буг, вул. Патріотів, буд. 10	
			с-ще Березнегувате, пл. Соборно-Миколаївська, буд. 7	
			с-ще Казанка, вул. Миру, буд. 193	
		Відділ обслуговування громадян № 11 (сервісний центр)	м. Південноукраїнськ, б-р Квітковий, буд. 4	
			с-ще Арбузинка, пров. Каштановий, буд. 7	
		Відділ обслуговування громадян № 12 (сервісний центр)	м. Нова Одеса, вул. Соборна, буд. 63а	
			с-ще Єланець, вул. Аграрна, буд. 24/1	
2	Інформація щодо режиму роботи	<b>Відділ обслуговування громадян (сервісний центр)</b>	<b>Адреса</b>	<b>Графік прийому громадян</b>
		Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр)	м. Миколаїв, просп. Богоявленський, буд. 55е	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 18:00
		Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр)	м. Миколаїв, просп. Богоявленський, буд. 55е	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 18:00
		Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр)	м. Миколаїв, вул. Погранична, буд. 3/1	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 18:00
		Відділ обслуговування громадян № 3 (сервісний центр)	м. Миколаїв, вул. Морехідна, буд. 1	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 18:00
		Відділ обслуговування громадян № 4 (сервісний центр)	м. Миколаїв, вул. Океанівська,	Понеділок - п'ятниця

	центр)	буд. 16	08:00 - 18:00
	Відділ обслуговування громадян № 5 (сервісний центр)	м. Баштанка, вул. Ювілейна, буд. 84	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 18:00
		м. Снігурівка, вул. Центральна, буд. 3	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 17:00
	Відділ обслуговування громадян № 6 (сервісний центр)	м. Вознесенськ, пров. Бузьких Козаків, буд. 6	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 18:00
		с-ще Веселинове, вул. Мозолевського, буд. 14	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 17:00
		с-ще Братське, вул. Миру, буд. 131	
	Відділ обслуговування громадян № 7 (сервісний центр)	с-ще Криве Озеро, вул. Козацька, буд. 24а	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 17:00
		с-ще Доманівка, вул. Центральна, буд. 46	
		с-ще Врадіївка, вул. Героїв Врадіївщини, буд. 139	
	Відділ обслуговування громадян № 8 (сервісний центр)	м. Миколаїв, вул. Очаківська, буд. 125а	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 17:00
		м. Очаків, вул. Лоцманська, буд. 21	
		с-ще Березанка, вул. Центральна, буд. 31	
	Відділ обслуговування громадян № 9 (сервісний центр)	м. Первомайськ, вул. Грушевського, буд. 3	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 18:00
	Відділ обслуговування громадян № 10 (сервісний центр)	м. Новий Буг, вул. Патріотів, буд. 10	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 17:00
		с-ще Березнегувате, площа Соборно-	

			Миколаївська, буд. 7	
			с-ще Казанка, вул. Миру, буд. 193	
		Відділ обслуговування громадян № 11 (сервісний центр)	м. Південноукраїнськ, б-р Квітковий, буд. 4	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 18:00
			с-ще Арбузинка, пров. Каштановий, буд. 7	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 17:00
		Відділ обслуговування громадян № 12 (сервісний центр)	м. Нова Одеса, вул. Соборна, буд. 63а	Понеділок - п'ятниця 08:00 - 17:00
			с-ще Єланець, вул. Аграрна, буд. 24/1	
3	Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт	<b>Відділ обслуговування громадян (сервісний центр)</b>	<b>Телефон</b>	<b>Адреса електронної пошти, вебсайт</b>
		Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр)	+380686687809	post@mk.pfu. gov.ua,http:// www.pfu.gov. ua
		Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр)		
		Відділ обслуговування громадян № 3 (сервісний центр)		
		Відділ обслуговування громадян № 4 (сервісний центр)	(0512) 63 48 38	
		Відділ обслуговування громадян № 5 (сервісний центр)	м. Баштанка +380633620079 (05158) 2 76 71	
			м. Снігурівка (05158) 2 76 71	
		Відділ обслуговування громадян № 6 (сервісний центр)	м. Вознесенськ +380976163648 (05134) 3 27 51	

		с-ще Веселинове +380976163648 (05163) 2 11 60	
		с-ще Братське +380976163648 (05131) 9 25 86	
	Відділ обслуговування громадян № 7 (сервісний центр)	с-ще Криве Озеро (05133) 2 27 92	
		с-ще Врадіївка (05135) 9 62 15	
		с-ще Доманівка (05152) 9 17 70	
	Відділ обслуговування громадян № 8 (сервісний центр)	м. Миколаїв +380638690679 +380963610749 (0512) 48 11 67	
		м. Очаків +380963610749 (05154) 3 00 81	
		с-ще Березанка +380963610749 (05153) 2 16 31	
	Відділ обслуговування громадян № 9 (сервісний центр)	м. Первомайськ +380993431448 (05161) 7 51 70	
	Відділ обслуговування громадян № 10 (сервісний центр)	м. Новий Буг +380960250663 (05151) 9 32 70	
		с-ще Казанка +380502678424 (05151) 9 32 70	
		с-ще Березнегувате (05168) 9 17 56	
	Відділ обслуговування громадян № 11 (сервісний центр)	м. Південноукраїнськ (05136) 5 87 62	
		с-ще Арбузинка (05132) 3 12 39	
	Відділ обслуговування громадян № 12 (сервісний центр)	м. Нова Одеса +380997749397 (05167) 2 15 86	
		с-ще Єланець (05159) 9 14 07	

<b>Нормативні акти, якими регламентується надання послуги</b>		
4.	Закони України	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”; Закон України “Про адміністративні послуги”.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 року № 1751 “Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім’ям з дітьми” (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2025 року № 1805); постанова Кабінету Міністрів України від 25 червня 2025 року № 765 “Деякі питання призначення та виплати державних соціальних допомог, соціальних стипендій органами Пенсійного фонду України” (далі – постанова № 765).
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Положення про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України, затверджене постановою правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.
<b>Умови отримання послуги</b>		
7.	Особи, які мають право на отримання послуги	Вагітні жінки (у тому числі неповнолітні), які не підлягають загальнообов’язковому державному соціальному страхуванню у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності (крім жінок із числа військовослужбовців Збройних Сил, Держприкордонслужби, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, Держспецтрансслужби, Держспецзв’язку, із числа поліцейських, осіб начальницького і рядового складу органів та підрозділів служби цивільного захисту, Державної кримінально-виконавчої служби, яким допомога призначається та виплачується за місцем основної роботи (служби)).
8.	Підстава для отримання послуги	Звернення до суб’єкта надання адміністративної послуги / виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі утворення) ради / центрів надання адміністративних послуг одного з батьків.
9.	Перелік необхідних документів	Заявниця, особа якої посвідчується паспортом громадянина України або іншим документом, що посвідчує особу (паспортний документ іноземця / посвідка на постійне проживання / посвідчення біженця / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту), пред’являє документ, що засвідчує реєстрацію особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний

		<p>номер облікової картки платника податків із зазначеного Державного реєстру, внесені до паспорта громадянина України або свідоцтва про народження (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);</p> <p>заява за формою, затвердженою постановою № 765;</p> <p>інформація про номер запису в Реєстрі медичних висновків в електронній системі охорони здоров'я про сформований медичний висновок про тимчасову неприцездатність категорії “Вагітність та пологи” та/або у разі ускладнених пологів;</p> <p>відомості про віднесення жінки до 1–3 категорії осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (за наявності).</p> <p>Особи, які усиновили чи взяли під опіку дитину протягом двох місяців з дня її народження, подають рішення про усиновлення чи встановлення опіки.</p> <p>За наявності письмової заяви особи, яка претендує на призначення допомоги, але за станом здоров'я або з інших поважних причин (догляд за особою з інвалідністю I групи, дитиною з інвалідністю віком до 18 років тощо) не може особисто зібрати необхідні документи, збір зазначених документів покладається на органи, що призначають допомогу.</p> <p>Якщо для отримання допомоги необхідно подати документи та/або відомості, що містяться в інформаційно-комунікаційних системах, або якщо такі документи та/або відомості можуть бути отримані / підтверджені шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційно-комунікаційними системами та публічними електронними реєстрами органів державної влади, такі документи та/або відомості не подаються, а в заяві зазначаються відомості, необхідні для верифікації особи та отримання даних з відповідних реєстрів і надання допомоги.</p>
10.	Спосіб подання документів	<p>У паперовій формі при особистому зверненні до сервісних центрів головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві, виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі утворення) ради, центрів надання адміністративних послуг;</p> <p>засобами поштового зв'язку до головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві;</p> <p>в електронній формі засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі – Портал Дія), у тому числі з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за технічної можливості).</p>

11.	Платність (безоплатність) надання	Надається безоплатно.
12.	Строк надання послуги	Заява про призначення допомоги розглядається не пізніше ніж протягом 10 днів після її надходження з усіма необхідними документами та/або відомостями.
13.	Перелік підстав для відмови в наданні послуги	Не надано документи, що посвідчують особу або її повноваження / не здійснено електронну ідентифікацію фізичної особи; жінка, яка претендує на призначення допомоги, застрахована в системі загальнообов'язкового соціального страхування; звернення за допомогою надійшло пізніше шести місяців з дня закінчення відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами; у разі викидня.
14.	Результат надання послуги	Орган Пенсійного фонду України приймає рішення про призначення допомоги / відмову в наданні допомоги. У разі коли до заяви не додані всі необхідні документи та/або відомості, орган Пенсійного фонду України повідомляє заявника, які документи та/або відомості мають бути подані додатково. Якщо вони будуть подані не пізніше ніж протягом одного місяця з дня одержання зазначеного повідомлення, днем (місяцем) звернення за призначенням допомоги вважається день (місяць) прийняття або відправлення заяви.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Орган Пенсійного фонду України повідомляє про прийняте рішення невідкладно, а за наявності обґрунтованих причин – не більш як через п'ять робочих днів з дня прийняття відповідного рішення, шляхом надсилання повідомлення у паперовій або електронній формі (за наявності адреси електронної пошти).