ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення дев’яносто сьомої
позачергової сесії Воскресенської
селищної ради восьмого скликання
від 18.09.2026 № 20

ПОЛОЖЕННЯ
про встановлення щомісячного розміру плати за навчання в Калинівській школі мистецтв Воскресенської селищної ради Миколаївської області на 2026/2027 навчальний рік (нова редакція)

2026

1. Загальні положення

1.1. Положення про встановлення щомісячного розміру плати за навчання у Калинівській школі мистецтв Воскресенської селищної ради Миколаївської області (далі - Положення) визначає механізм встановлення розміру плати за навчання у комунальному закладі Воскресенської селищної ради Калинівської школи мистецтв (далі - навчальному закладі), що зазначені в пункті 6 Переліку типів позашкільних навчальних закладів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 06.05.2001 № 433.

1.2. Це Положення затверджує порядок внесення, використання батьківської плати за навчання, встановлення пільг по оплаті за навчання визначеним категоріям учнів, а також розміри батьківської плати за навчання у навчальному закладі з таких спеціальностей: сольовий спів; фортепіано; гітара; баян, акордеон, бандура; хореографія.

1.3. Положення розроблено у відповідності до Бюджетного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про позашкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.1997 р. № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 № 736/902/758 «Порядок надання платних освітніх послуг державними та комунальними навчальними закладами».

1.4. Розмір плати за навчання переглядається і затверджується щорічно рішенням Воскресенської селищної ради за поданням директора Калинівської школи мистецтв. Плата за навчання встановлюється один раз на рік.

1.5. Директор комунального закладу доводить встановлений розмір плати за навчання до відома батьків.

1.6. Визначення розміру плати за навчання здійснюється на засадах диференційованого за кожною групою музичних інструментів та за кожним напрямком навчання окремо, з урахуванням специфіки закладу.

2. Порядок внесення плати за навчання в Калинівській школі мистецтв

2.1. Плата за навчання вноситься протягом дев'яти місяців навчального року щомісячно до 15 числа поточного місяця. Учні, батьки яких не внесли плату за навчання до 15 числа, до занять не допускаються, а при систематичному порушенні строку (більше двох місяців) можуть бути виключені зі школи. Стягнення заборгованості по платі за навчання може вирішуватись дирекцією в порядку, передбаченому чинним законодавством.

2.2. Плата за навчання вноситься у безготівковій формі на розрахунковий

рахунок навчального закладу і відноситься до власних надходжень дитячої школи мистецтв.

3. Пільги по оплаті за навчання

3.1. Перелік документів для застосування пільг, термін їх подання та періодичність поновлення доводиться до відома батьків адміністрацією закладу.

3.2. Пільги надаються на підставі поданих батьками або особами, що їх замінюють, пакету документів, затверджених цим Положенням, відповідно до статусу, що дає право на пільги, що свідчить про можливість встановлення пільг по оплаті з 1 числа того місяця, до 15 числа якого батьки учня подали письмову заяву та необхідні документи.

3.3. При поданні батьками документів на встановлення пільг після 15 числа, оплата за відповідний місяць стягується у повному розмірі.

3.4. Згідно із Законом України "Про позашкільну освіту" та враховуючи різний соціальний та матеріальний стан батьків, діти яких навчаються, надаються пільги таким категоріям дітей:

3.4.1.Звільнити від оплати за навчання на 100%:

- діти із багатодітних сімей (троє і більше дітей віком до 18 років);
- діти з малозабезпечених сімей;
- діти з інвалідністю;
- діти-сироти;
- діти позбавлені батьківського піклування;
- діти мобілізованих військовослужбовців;
- діти загиблих військовослужбовців.

3.5. Передбачені пільги можуть надаватися школою із одного із зазначених видів навчання за бажанням батьків.

3.6. За поданням керівника навчального закладу можуть встановлюватись додаткові пільги з плати за навчання з урахуванням можливостей місцевого бюджету у розмірі 100% та 50% плати за навчання, встановленої на поточний навчальний рік.

3.7. В усіх випадках при наданні пільг учням, директор навчального закладу, має враховувати, що дані пільги надаються учням, які успішно навчаються, мають зразкову поведінку і систематично відвідують заняття, передбачені навчальним планом. При неуспішності учня чи порушенні учнівської дисципліни директору надається право скасувати встановлені пільги.

3.8. В разі хвороби учня протягом двох місяців і більше, при наявності документів лікувального закладу та заяви батьків, за перший місяць хвороби

оплата за навчання здійснюється у розмірі 100%, за наступні місяці хвороби 50%.

3.9. За погодженням з засновником за поданням педагогічної ради директору школи надається право встановлювати пільги по оплаті за навчання особливо обдарованим дітям (право на безкоштовне навчання не більше 2 % від чисельності дітей на школу).

4. Планування та використання доходів від плати за навчання в Калинівській школі мистецтв Воскресенської селищної ради Миколаївської області

4.1. Облік видатків та надходжень, нарахування плати за навчання та контроль покладається на централізовану бухгалтерію відділу освіти, культури, молоді та спорту Воскресенської селищної ради Миколаївської області.

4.2. Плата за навчання зараховується до власних надходжень школи і спрямовується на виконання навчальних планів, матеріальних витрат, пов’язаних з навчально-виховною роботою, оплату праці, зміцнення матеріально-технічної бази закладу, проведення поточних ремонтів, капітальне будівництво, придбання обладнання, ремонт реконструкція реставрація приміщень, будівель, споруд навчального закладу, придбання будівельних матеріалів, виготовлення проєктно-кошкорисної документації (Капітальні витрати враховуються у розмірі до 10% в межах вартості платної освітньої послуги).

5. Прикінцеві положення

5.1. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися відповідно до нормативно-правових актів України, що регламентують дане питання.

Начальник відділу освіти,
культури, молоді та спорту **Олена ШМИГЕЛЬСЬКА**