Додаток 2
до Програми вшанування та соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни,Захисників та Захисниць України на 2026 рік

Порядок
надання грошової допомоги Захисникам і Захисницям України та членам їх сімей

І. Загальні положення

1. Порядок надання грошової допомоги Захисникам і Захисницям України та членам їх сімей (далі – Порядок) визначає механізм виплати грошової допомоги особам, які брали (беруть) безпосередню участь у бойових діях або забезпечували (забезпечують) здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії та членам їх сімей.

2. Головним розпорядником коштів бюджету Воскресенської селищної територіальної громади, передбачених для надання грошової допомоги Захисникам і Захисницям України та членам їх сімей (далі – грошова допомога), є відділ соціального захисту населення Воскресенської селищної ради (далі -Відділ).

ІІ. Умови та порядок надання одноразової матеріальної допомоги

1. Особам виплачується одноразова грошова допомога, у разі отримання поранення, контузії, каліцтва (травми) у розмірі 10 000 гривень, які брали (беруть) безпосередню участь у бойових діях або забезпечували (забезпечують) здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, які зареєстровані та проживають на території Воскресенської селищної територіальної громади, а саме:

1) військовослужбовці (резервісти, військовозобов'язані, добровольці Сил територіальної оборони) Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, розвідувальних органів України, Державної прикордонної служби України, Державної спеціальної служби транспорту, військовослужбовці військових прокуратур, особи рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику, державну політику у сфері державної митної справи, поліцейські, особи рядового, начальницького складу, військовослужбовці Міністерства внутрішніх справ України, Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної пенітенціарної служби України, особи рядового і начальницького складу Державного бюро розслідувань, особи начальницького складу

Національного антикорупційного бюро України, особи, які входили до складу добровольчого формування територіальної громади, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України.

2) учасникам бойових дій відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі – Закон);

3) особам з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 частини другої статті 7 Закону;

4) учасникам війни відповідно до пункту 13 статті 9 Закону;

5) ветеранам війни, яким встановлено статус учасника бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни або учасникам війни до початку введення воєнного стану 24 лютого 2022 року.

2. Членам сімей загиблих (померлих) учасників бойових дій, смерть яких наступила у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, які брали безпосередню участь у бойових діях або забезпечували здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, які зареєстровані та проживають на території Воскресенської селищної територіальної громади надається щорічна грошова допомога у розмірі 10 000 гривень, та може розподілятися між членами сім'ї рівними частинами;

3. Дітям загиблих (померлих) учасників бойових дій, смерть яких наступила у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України які брали безпосередню участь у бойових діях або забезпечували здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, та дітей осіб, які знаходяться в полоні, які зареєстровані та проживають на території Воскресенської селищної територіальної громади надається щомісячна грошова допомога у розмірі 1000 гривень на кожну дитину, віком до 18 років.

4. Для оформлення одноразової грошової допомоги особам, зазначеним у пункті 1 розділу ІІ, особисто подають до Відділу за місцем реєстрації місця проживання заяву (у довільній формі).

До заяви додаються:

- копія документа, що посвідчує особу громадянина України;

- копія витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання або копія довідки про реєстрацію місця проживання особи (у разі надання копії паспорта у формі картки);

- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта);

- копія(ї) довідки(ок) медичних закладів, які підтверджують факт поранення, контузії, каліцтва заявника під час його участі у період дії воєнного стану безпосередньо під час участі у бойових діях або забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії;

- копія документа, який підтверджує безпосередню участь заявника, у період дії воєнного стану, у бойових діях або забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії;

- банківські реквізити заявника.

Під час подання копій документів заявники надають їх оригінали для огляду.

У випадку неможливості особистого отримання одноразової матеріальної допомоги особами, які визначені пунктом 1 розділу ІІ цього Порядку, заява та документи надаються членом сім'ї або законним представником Одержувача одноразової матеріальної допомоги.

5. Для оформлення щорічної грошової допомоги особи, зазначені у пункті 2 розділу ІІ копію додатково надають:

- свідоцтво про смерть загиблих (померлих) Захисників і Захисниць;

- копію документа, що свідчить про причини та обставини смерті на військовій службі під час загальної мобілізації;

- копію свідоцтва про шлюб (подається у разі звернення за допомогою дружини(чоловіка));

- копії свідоцтва про народження (для осіб, що звертаються за призначенням допомоги з числа одного з батьків).

6. Для оформлення щомісячної грошової допомоги особи що є законними представниками дитини, зазначені у пункті 3 розділу ІІ додатково надають;

- копії свідоцтва про народження.

7. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

8. У разі отримання повторних поранень, контузії, каліцтва або травми, одержаних у період дії воєнного стану, під час участі у бойових діях або забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, одноразова матеріальна допомога надається повторно на підставі нової заяви та документів, визначених пунктом 4 розділу ІІ Порядку.

9. Одноразова матеріальна допомога надається відповідно до наказу начальника Відділу за результатами розгляду документів для надання грошової допомоги та перераховується на поточний рахунок Одержувача допомоги.

ІІІ. Відмова у наданні одноразової матеріальної допомоги

1. Підставою для відмови у наданні одноразової матеріальної допомоги є: подання неповного пакету документів;

- неналежність особи до суб'єктів отримання одноразової матеріальної допомоги;
- подання не повного пакету документів;
- подання недостовірних даних.

2. Особам, щодо яких прийнято рішення про відмову в наданні одноразової матеріальної допомоги, Відділ надсилає письмове повідомлення з обґрунтуванням такої відмови.

3. У разі усунення виявлених недоліків заявники мають право подати документи повторно.

Начальник відділу
соціального захисту населення
Воскресенської селищної ради **Сергій ЗЯБКО**