ВОСКРЕСЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

16.10.2026 селище Воскресенське № 190

Про затвердження плану заходів з підготовки проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік

Відповідно до статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 75 Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 № 228 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», з метою організації роботи на кожній стадії бюджетного процесу виконавчий комітет Воскресеснької селищної ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити план заходів з підготовки проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік (Додаток 1).
2. Фінансовому відділу Воскресенської селищної ради спільно з іншими виконавчими органами (головними розпорядниками коштів) забезпечити:
2.1. Підготовка проєкту бюджету на 2027 рік згідно з чинним законодавством.
3. Затвердити склад та положення про робочу групу з питань підготовки проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік (Додаток 2)
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника фінансового відділу Ольгу КОВАЛЕНКО.

Здійснювач повноважень
селищного голови,
секретар селищної ради **Аліна ОРЛОВА**

Додаток 1

ЗАВТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Воскресенської селищної ради
16.10.2026р. №

ПЛАН ЗАХОДІВ
з підготовки проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей підготовки розрахунків до проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих департаментом фінансів, МФУ	Перша половина жовтня	Фінансовий відділ селищної ради
2	Підготовка проєкту рішення селищної ради щодо створення робочої групи з питань підготовки проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік	Перша половина жовтня	Фінансовий відділ селищної ради
3	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення .	Одноденний термін після отримання від Департаменту фінансів обласної державної адміністрації	Фінансовий відділ селищної ради
4	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів : - інструкції з підготовки бюджетних запитів; - граничних показників видатків бюджету селищної територіальної громади; - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники коштів	Жовтень	Фінансовий відділ селищної ради
5	Організація роботи з розробки бюджетних запитів	Жовтень	Головні розпорядники бюджетних коштів
6	Подання бюджетних запитів до фінансового відділу селищної ради	Жовтень	Головні розпорядники

			бюджетних коштів
7	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту бюджету територіальної громади	Перша половина листопада	Фінансовий відділ селищної ради
8	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	Одноденний термін після отримання від Департаменту фінансів обласної державної адміністрації	Фінансовий відділ селищної ради
9	Вжиття заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проєкту бюджету територіальної громади (проведення засідань громадських рад, громадських слухань, консультацій з громадськістю, форумів, конференцій, брифінг, дискусій, вивчення громадських думок)	Листопад	Виконавчий комітет селищної ради, фінансовий відділ селищної ради, головні розпорядники коштів
10	Підготовка проєкту рішення селищної ради «Про бюджет Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік» (типова форма) з додатками (типова форма), та пояснювальною запискою (що має містити пункти згідно статті 76 БКУ) та його подання виконавчому комітету селищної ради	До 30 листопада (граничний термін)	Фінансовий відділ селищної ради, головні розпорядники коштів
11	Схвалення проєкту рішення селищної ради «Про бюджет Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік»	До 05 грудня (граничний термін)	Виконавчий комітет Воскресенської селищної рада
12	Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах		Головні розпорядники бюджетних коштів
13	Оприлюднення проєкту рішення селищної ради «Про бюджет Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік», схваленого виконавчим комітетом селищної ради на офіційній сторінці	Не пізніше як за 20 робочих днів до дати його розгляду на сесії ради	Загальний відділ Воскресенської селищної рада
14	Доопрацювання проєкту рішення селищної	Грудень	Фінансовий

	ради «Про бюджет Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік» з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів , врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні		відділ селищної ради
15	Затвердити рішення Воскресенської селищної ради «Про бюджет Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік»	До 25 грудня	Фінансовий відділ селищної ради
16	Оприлюднення рішення Воскресенської селищної ради «Про бюджет Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік	Не пізніше ніж через 10 днів з дня прийняття рішення про бюджет	Загальний відділ Воскресенськ ої селищної рада

Здійснювач повноважень
селищного голови,
секретар селищної ради **Аліна ОРЛОВА**

Додаток 2
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Воскресенської селищної ради
16.10.2026 №

Склад
робочої групи з питань підготовки проєкту бюджету Воскресенської селищної ради на 2027 рік

КОВАЛЕНКО Ольга Володимирівна	начальник фінансового відділу, керівник робочої групи
МИРОНОВА Анастасія Артемівна	керуючий справами виконавчого комітету, заступник керівника робочої групи
БРОНЧЕНКО Юлія Юріївна	головний спеціаліст фінансового відділу, секретар робочої групи

Члени робочої групи:

КЮРКЧУ Галина Олексіївна	начальний відділу бухгалтерського обліку та звітності - головний бухгалтер
ЗЯБКО Сергій Васильович	начальник відділу соціального захисту населення
Шмигельська Олена Сергіївна	начальник відділу освіти , культури, молоді та спорту
МАРЧЕНКО Світлана Сергіївна	Начальник служби у справах дітей

Здійснювач повноважень
селищного голови,
секретар селищної ради **Аліна ОРЛОВА**

Положення
про робочу групу з питань підготовки проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік.

1. Загальні положення

1.1 Робоча група з питань складання проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік (далі робоча група) утворюється з метою координації дій, пов'язаних зі складанням проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік.

1.2 Робоча група в своїй діяльності керується Бюджетним кодексом України, чинним бюджетним законодавством України, Бюджетним регламентом Воскресенської селищної ради та іншими нормативно-правовими актами селищної ради, а також даним Положенням.

2. Завдання робочої групи

2.1 Основними завданнями Робочої групи є:

- розгляд депутатських запитів, звернень, пов'язаних із складанням проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік, які надійдуть до Робочої групи від депутатів селищної ради;
- направлення депутатських запитів та звернень відповідним головним розпорядникам коштів для опрацювання та врахування їх по можливості при формуванні бюджетних запитів на 2027 рік;
- координація та узгодженість дій між усіма учасниками бюджетного процесу;
- прозорість та публічність бюджетного процесу;
- оперативне вирішення питань, пов'язаних з підготовкою проєкту бюджету Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік.

3. Повноваження робочої групи

3.1 Робоча група має право залучати до роботи спеціалістів відповідних виконавчих органів ради.

4. Склад робочої групи

4.1 Робоча група утворюється у складі керівника Робочої групи, заступника керівника Робочої групи, секретаря та членів Робочої групи.

4.2 Склад Робочої групи та зміни до нього затверджуються рішенням виконавчого комітету Воскресенської селищної ради.

5. Регламент діяльності робочої групи

5.1 Формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться по мірі необхідності.

5.2 Повідомлення про скликання засідань Робочої групи доводяться секретарем Робочої групи до відома кожного її члена не пізніше одного робочого дня до їх початку.

5.3 Засідання Робочої групи веде керівник Робочої групи, а у разі його відсутності – заступник керівника Робочої групи.

5.4 Підготовку документів, необхідних для розгляду на засіданні Робочої групи, здійснює секретар Робочої групи.

5.5 Засідання Робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини представників її кількісного складу.

5.6 При прийнятті Робочою групою рішень, у разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні Робочої групи.

5.7 Кожне засідання Робочої групи оформлюється протоколом, який підписується головою Робочої групи та секретарем. Протоколи засідань Робочої групи є обов'язковими до врахування при підготовці проєкту рішення селищної ради про бюджет Воскресенської селищної територіальної громади на 2027 рік та додатків до нього в межах реальних можливостей бюджету.

5.8 Всі спірні питання, які виникають протягом роботи Робочої групи, вирішуються колегіально Робочою групою шляхом відкритого голосування.

Здійснювач повноважень
селищного голови,
секретар селищної ради **Аліна ОРЛОВА**